

Số: ~~179~~/BC-MN5

Bình Thạnh, ngày **22** tháng 12 năm 2022

**BÁO CÁO SƠ KẾT MẦM NON
NĂM HỌC 2022 – 2023**

I. TÌNH HÌNH CHUNG

1) Học sinh:

Tổng số học sinh: 235 HS Trong đó :

- Nhà trẻ: 69 HS - Mẫu giáo: 166 HS

Lớp	Số lớp	Số trẻ 1 buổi	Số trẻ 2 buổi
13-18 tháng	1		11
19-24 tháng	1		18
25-36 tháng	2		40
Mầm	2		43
Chồi	2		62
Lá	2		61
Tổng cộng	10	0	235

2) Đội ngũ

Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên hiện có: 31 (23BC, 07HĐ161, 01HĐK)

	Tổng số	Cân đối		Trình độ chuyên môn			
		Thừa	Thiếu	Trên ĐH	Đại học	Cao đẳng	Khác
Ban giám hiệu	3	-	-	03	-	-	-
Giáo viên	19	-	4	-	13	6	-
Nhân viên	9	-	-	-	1	-	8

II- GIÁO DỤC TƯ TƯỞNG CHÍNH TRỊ

1. Học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh

- Tiếp tục cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh” mỗi CB - GV- NV thực hiện tốt những việc làm cụ thể, nhận định được những việc làm thiết thực của bản thân. Ngay từ đầu năm học trường đã cho CB- GV học tập quy định đạo đức nhà giáo theo Quyết định số 16/2008/QĐ-BGD-ĐT ngày 16/4/2008 của Bộ trưởng BGD& ĐT để từng cá nhân phấn đấu, rèn luyện trong suốt cả năm học.

- Tiếp tục phát huy hiệu quả cuộc vận động “Hai không”, cuộc vận động “Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo” triển khai đến đội ngũ GV - NV rèn luyện ý thức tu dưỡng, đạo đức và ý thức tự học, tự rèn nâng cao năng lực chuyên môn, tạo nhiều chuyển biến tích cực về ý thức trách nhiệm. Trong

đó, có 05 Nhà giáo trẻ tiêu biểu cấp Quận; 03 Đoàn viên Công đoàn ưu tú giới thiệu sang Đảng xem xét kết nạp Đảng; 01 nữ công nhân, viên chức, lao động đạt danh hiệu “Giỏi việc nước – đảm việc nhà”; 01 “Lao động giỏi – Lao động sang tạo”; 01 cá nhân tiêu biểu trong học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; 01 cá nhân tiêu biểu “Người tốt, việc tốt” năm 2022.

- Tham gia Cuộc thi nhảy Flashmob “Rửa sạch bàn tay - Phòng ngay dịch bệnh” dành cho học sinh, giáo viên các trường Mầm non trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh. Kết quả chung cuộc: 01 Giải Khuyến khích, 01 Giải bình chọn Fanpage

- Tham gia Hội thi "Nét đẹp phần trắng" quận Bình Thạnh - Năm 2022, 2 GV vào vòng chung kết, kết quả: 01 Giải Trang phục tự chọn xuất sắc nhất, 01 Giải Trình diễn tài năng xuất sắc nhất, 01 Giải Ba, 01 Giải Khuyến khích

- Tổ chức tổng kết, khen thưởng những GV thực hiện tốt các chuyên đề thao giảng, làm tốt công tác giảng dạy để thúc đẩy việc dạy tốt và học tốt.

2. Giáo dục lễ giáo

- Thực hiện nghiêm túc Bộ quy tắc ứng xử trong trường học do nhà trường ban hành. Thực hiện đúng Quy định về đạo đức nhà giáo, chủ động sáng tạo lồng ghép các quy tắc ứng xử văn hoá cho trẻ vào các hoạt động chăm sóc và giáo dục trẻ hàng ngày.

- Tuyên truyền, phối hợp cùng các bậc phụ huynh thực hiện bộ quy tắc xây dựng môi trường văn hoá phù hợp với tình hình thực tế của lớp, địa phương.

- Giáo dục kỹ năng xã hội (giáo dục lễ giáo, hoạt động giao tiếp và quan hệ xã hội). Chỉ đạo giáo viên chú trọng việc tổ chức thực hiện các kỹ năng sống cần thiết trong hoạt động chăm sóc như kỹ năng tự phục vụ; Vệ sinh môi trường trong và ngoài lớp; Tổ chức cho trẻ hoạt động nhóm nhỏ nhằm giúp trẻ biết phân công, phối hợp, chia sẻ, nhường nhịn, giúp đỡ nhau; Giao tiếp: biết cảm ơn, xin lỗi... Kịp thời nắm bắt các tình huống để đưa vào hoạt động giáo dục trẻ. Thực hiện tốt chuyên đề giáo dục tình cảm kỹ năng xã hội và kỹ năng sống cho trẻ mầm non.

III. CHẤT LƯỢNG HOẠT ĐỘNG CHĂM SÓC, GIÁO DỤC TRẺ

1. Các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ

- Kết quả triển khai chương trình giáo dục mầm non

- + Tổ chức cho giáo viên tham gia các lớp học bồi dưỡng chuyên môn và cung cấp tài liệu liên quan đến việc thực hiện chương trình GDMN cho giáo viên.

- + Bồi dưỡng cho giáo viên lập kế hoạch giáo dục, ứng dụng công nghệ thông tin vào việc thực hiện chương trình GDMN, đánh giá trẻ trong quá trình chăm sóc giáo dục trong các buổi họp chuyên môn, cùng giáo viên trao đổi thảo luận, rút kinh nghiệm về việc thực hiện. Thường xuyên kiểm tra kế hoạch, hồ sơ hoạt động của GV, kiểm tra việc thực hiện chương trình để giúp đỡ, điều chỉnh kịp thời.

- + Tiếp tục công tác tuyên truyền Bộ chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi, thực hiện đánh giá sự phát triển của trẻ 5 tuổi.

+Dự giờ bồi dưỡng giáo viên, giúp giáo viên nắm được phương pháp tổ chức cho trẻ hoạt động, chọn hoạt động phù hợp với mục tiêu đề ra, hướng đến phát triển các năng lực cho trẻ đúng độ tuổi.

+Đã tổ chức thi Giáo viên giỏi cấp trường. Kết quả 17/19 giáo viên đạt giáo viên giỏi cấp trường (01 giáo viên nghỉ hộ sản, 01 giáo viên là giáo viên mới ra trường)

+Tổng số lượt dự giờ đánh giá của BGH (giờ học, hoạt động):

Thực hiện chuyên đề: 03

Dự giờ: 65 HĐ; T: 55 ; K: 7

Bồi dưỡng: 15 HĐ

+Giáo viên nắm được việc thực hiện sổ sách, xây dựng kế hoạch năm theo mục tiêu phát triển trẻ, xây dựng kế hoạch ngày đầy đủ các nội dung phù hợp với độ tuổi trẻ. Chọn đề tài gần gũi trẻ, đề ra mc tiêu phù hợp với lứa tuổi. Đa số giáo viên vận dụng phương pháp linh hoạt có sáng tạo, tạo cơ hội cho trẻ được tự do chọn hoạt động theo ý thích, trẻ thoải mái tự nhiên chủ động hơn trong việc thể hiện những ý tưởng của mình. Trong quá trình tham gia các hoạt động trẻ được học tập và rèn luyện nhiều kỹ năng như kỹ năng khám phá, phân tích, tổng hợp, tạo hình, phát triển ngôn ngữ...

+Tiếp tục thực hiện đơn giản hóa sổ sách giáo viên theo hướng gọn nhẹ, hiệu quả, tránh bệnh hình thức, máy móc.

+Lên kế hoạch dự các hoạt động được tổ chức tại các nhóm lớp 1 lần/1 tháng để nắm những thuận lợi, khó khăn của các giáo viên hầu giúp đỡ, hướng dẫn thực hiện đi đúng mục đích yêu cầu đổi mới hiện nay

+Tham gia các lớp bồi dưỡng về đạo đức nhà giáo; Giáo dục giới tính cho trẻ mẫu giáo 3-5 tuổi; Phòng, chống bạo lực học đường trong các cơ sở giáo dục mầm non và xây dựng kế hoạch giáo dục trẻ phù hợp với bối cảnh địa phương.

+Triển khai và động viên giáo viên tham gia lớp bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp.

- Việc đổi mới nội dung, hình thức tổ chức các hoạt động chuyên đề

+Tổ chức các hoạt động lễ hội cho trẻ: Ngày hội Bé đến trường; Bé vui trung thu; Ngày nhà giáo Việt Nam 20/11; Ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt nam 22/12; Bé Vui Noel.

+Học tập bồi dưỡng chuyên môn và tổ chức các chuyên đề do Phòng giáo dục mầm non quận tổ chức: Xây dựng kế hoạch cụ thể cho từng chuyên đề trong năm tại đơn vị trường. Phân công GV theo trình độ, năng lực chuyên môn phù hợp theo khả năng giúp giáo viên CSGD trẻ đạt kết quả, nâng cao kỹ năng xây dựng kế hoạch giáo dục; động viên giáo viên tham gia tích cực học BDTX do trường Đại học Sài Gòn tổ chức.

+Chuyên đề “Giáo dục giới tính cho trẻ 3-5 tuổi”

Nhà trường ký hợp đồng năm thứ hai với Viện Nghiên cứu Khoa học Giáo dục (IRES) (gọi tắt là Giáo dục giới tính ERA) triển khai các nội dung Giáo dục giới tính cho trẻ mẫu giáo 3 - 5 tuổi, mua phần mềm và tập huấn cho giáo viên, phụ huynh và hướng dẫn giáo viên mẫu giáo tổ chức thực hiện lồng ghép các nội dung Giáo dục giới tính cho trẻ 3-5 tuổi vào chương trình của các lớp mẫu giáo. Tiếp tục trang bị bộ dụng cụ, sách bài tập cho các lớp.

Trên cơ sở nội dung chương trình, giáo án do công ty Giáo dục giới tính ERA cung cấp, giáo viên lựa chọn nội dung đưa vào chương trình giảng dạy và thiết kế các hoạt động phù hợp với trẻ và đặc điểm điều kiện của lớp mình phụ trách.

Giáo viên thực hiện tuyên truyền cho phụ huynh học sinh thông qua buổi họp phụ huynh đầu năm và qua bản tin tuyên truyền.

Tuy nhiên một vài giáo viên khi tổ chức còn e ngại, chưa tự tin khi sử dụng các từ ngữ chuyên ngành.

+ Chuyên đề “Phát triển bài tập, trò chơi trong hoạt động làm quen chữ viết cho trẻ 3-6 tuổi” tại lớp Lá 1 (Số giáo viên tham dự: 18/18 giáo viên).

Giáo viên hiểu phương pháp tiếp cận với hoạt động làm quen chữ viết. Làm quen với chữ viết được thực hiện từ nhóm nhà trẻ thông qua các hoạt động phát triển ngôn ngữ, hoạt động góc đọc sách. Giáo viên nghiên cứu chương trình kết hợp với học phẩm và tham khảo các bài tập trò chơi để thiết kế góc cho trẻ làm quen chữ viết tại nhóm, lớp phù hợp với trẻ của nhóm lớp phụ trách.

Giáo viên mẫu giáo tận dụng các sản phẩm của trẻ trong việc thiết kế môi trường và xây dựng các bài tập trò chơi phù hợp với khả năng của trẻ. Môi trường chữ và góc đọc sách được giáo viên các nhóm lớp quan tâm thực hiện.

Tuy nhiên, các lớp nhà trẻ cần đầu tư thêm sách truyện vẽ cho trẻ và thay đổi bổ sung định kỳ thường xuyên hơn.

+ Chuyên đề “Phát triển vận động cho trẻ theo lứa tuổi” (Khối Lá) tại Khối Lá 1 (Số giáo viên tham dự: 18/18 giáo viên).

Giáo viên tổ chức đa dạng hình thức: trò chơi vận động, đồng diễn tập thể, biểu diễn theo nhóm, có sự phối hợp trong khối để tổ chức các hoạt động cho trẻ.

Trẻ được tham gia các hình thức vận động đa dạng, giúp trẻ phát huy các tố chất nhanh nhẹn, khéo léo, sức bền. Phát triển tố chất cá nhân, sự phối hợp với bạn trong nhóm nhỏ, trong nhóm lớn, bạn trong lớp, bạn trong khối khi thực hiện các vận động.

+ Triển khai và động viên giáo viên tham gia Hội thi giáo viên giỏi giải Chu Văn An (01GV đạt 7đ)

- Đánh giá việc thực hiện đổi mới phương pháp dạy học

+ Tiếp tục đầu tư, bổ sung đầy đủ trang thiết bị các lớp theo văn bản hợp nhất số 01/BGDĐT ngày 23/3/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về bổ sung sửa đổi theo Thông tư 02/2010/TT-BGDĐT ngày 11 tháng 02 năm 2010 của Bộ Giáo

dục và Đào tạo ban hành đáp ứng yêu cầu chăm sóc và giáo dục trẻ, kèm theo Thông tư 34/2013/TT-BGDĐT ngày 17 tháng 9 năm 2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- + Chỉ đạo giáo viên thực hiện sử dụng hiệu quả sản phẩm trẻ trong việc tổ chức hoạt động, xây dựng môi trường lớp.

- + Bồi dưỡng cho giáo viên nhận thức được khả năng phân loại trẻ theo trình độ, khả năng và cách tiếp cận theo nhóm, cá nhân với các hình thức, biện pháp, bài tập – trò chơi phù hợp, tích hợp các hoạt động nhẹ nhàng.

- + Hướng dẫn giáo viên thiết kế các góc chơi phải dựa trên sự phát triển trò chơi của trẻ và hứng thú của trẻ.

- + Sắp xếp đồ chơi ngoài trời hợp lý, bố trí sân chơi ngoài trời thoả mãn nhu cầu vận động của trẻ.

- + Thực hiện tốt công tác phối hợp, thân thiện giữa Ban Giám Hiệu và giáo viên – công nhân viên, giữa BGH – GV - NV với trẻ và cha mẹ.

- Việc ứng dụng CNTT trong quản lý và thực hiện công thông tin điện tử

- + Cán bộ, giáo viên, nhân viên tự học, tự rèn để sử dụng thành thạo máy vi tính, website, mail, internet phục vụ cho công việc. Sử dụng và nâng cao hiệu quả việc ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, giảng dạy và học của giáo viên và học sinh.

- + Đầu tư trang thiết bị ứng dụng công nghệ thông tin, các phòng chức năng được trang bị máy vi tính có kết nối internet và có phần mềm ứng dụng nâng cao chất lượng các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

- + Tiếp tục triển khai ứng dụng công nghệ thông tin, sử dụng có hiệu quả phần mềm Gokids cho giáo viên trong việc soạn kế hoạch giáo dục và tổ chức hoạt động cho trẻ. Tuy nhiên, phần mềm vẫn còn một số vấn đề chưa phù hợp với tình hình thực tế; sử dụng có hiệu quả bảng tương tác trong tổ chức các hoạt động giáo dục; thiết kế khẩu phần cho trẻ, đảm bảo đủ năng lượng, đủ chất, cân đối đầy đủ các chất dinh dưỡng cho thực đơn hợp lý phù hợp với từng mùa, thực phẩm sẵn có tại địa phương

- Thực hiện tốt công tác chuyển đổi số, cập nhật cơ sở dữ liệu, Khai thác triệt để công thông tin điện tử của trường và các trang điện tử, báo mạng khác để khai thác thông tin bổ ích.

- Triển khai thực hiện Enetviet, Khuyến khích giáo viên, nhân viên tạo lập và sử dụng có hiệu quả trên phần mềm.

- Việc tổ chức cho trẻ làm quen với ngoại ngữ; giáo dục kỹ năng sống

- + Phối hợp với Công ty TNHH Education Solutions Vietnam tổ chức cho 133 trẻ mẫu giáo học theo chương trình Tiếng Anh AMANDA and Friends. Tổng số trẻ tham gia: 130 trẻ. Trong đó: Khối Mầm: 32, Khối Chồi: 48, Khối Lá: 50

+ Triển khai các nội dung Giáo dục kỹ năng sống cho trẻ trên cơ sở nội dung chương trình, giáo án do công ty ERA cung cấp, giáo viên lựa chọn tổ chức thực hiện lồng ghép các nội dung Giáo dục kỹ năng sống đưa vào chương trình giảng dạy và thiết kế các hoạt động phù hợp với trẻ và đặc điểm điều kiện của lớp mình phụ trách.

2. Các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng

- Công tác truyền thông về giáo dục mầm non

+ Phối hợp với các cơ quan, ban ngành chức năng trong việc thực hiện các đề án liên quan đến mầm non và tổ chức thực hiện công tác truyền thông bằng nhiều hình thức; phổ biến các chủ trương, chính sách, quy định mới của ngành; phổ biến kiến thức khoa học về nuôi dạy con cho các bậc cha mẹ.

+ Tuyên truyền các kiến thức về phòng chống dịch bệnh, chăm sóc giáo dục, nuôi dưỡng trẻ và các thông tin thiết thực đến CMHS nhằm thúc đẩy ý thức chủ động trách nhiệm cùng nhà trường nuôi dạy trẻ tốt. Nâng cao chất lượng các góc tuyên truyền tại nhóm, lớp, đảm bảo phong phú về nội dung, hấp dẫn về hình thức, phù hợp với nhận thức của các bậc cha mẹ.

+ Thực hiện tốt việc công khai chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục; công khai các điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ; công khai thu chi tài chính việc sử dụng ngân sách, sử dụng quỹ tiền ăn do cha mẹ đóng góp thông qua các buổi họp Hội đồng sư phạm, họp Ban đại diện cha mẹ học sinh, họp Cha mẹ học sinh lớp, bảng công khai tài chính, bản tin trường theo định kỳ tháng, học kỳ...

- Quản lý hoạt động bán trú

+ Duy trì việc đảm bảo chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng và an toàn tuyệt đối cho trẻ. Tăng tỷ lệ huy động trẻ đến trường và tỷ lệ trẻ học bán trú.

+ Tổ chức quản lý khoa học, chặt chẽ chất lượng bữa ăn của trẻ từng khâu tiếp phẩm, chế biến đến tổ chức cho trẻ ăn, lưu trữ hồ sơ, sổ sách chứng từ đầy đủ và thực hiện tốt việc tính khẩu phần ăn cho trẻ (Quyết định số 2824/2007/QĐ-BYT).

+ Triển khai thực hiện Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT- BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 quy định về công tác y tế trường học. Phối hợp với Phòng Y tế, Trung tâm Y tế dự phòng quận triển khai các biện pháp phòng chống các dịch bệnh cho CBQL-GV. Thực hiện nghiêm túc lịch nhận thuốc của phụ huynh, CBYT cho uống đúng giờ theo toa, trao đổi tình hình trẻ bệnh trong ngày.

+ Thực hiện vệ sinh môi trường và cá nhân theo quy định đảm bảo có không khí sạch thoáng trong phòng trẻ, lớp học. Vệ sinh, xử lý rác thải và chất thải trong trường mầm non đảm bảo đúng qui định, lồng ghép các nội dung giáo dục hành vi văn minh, vệ sinh và giữ gìn vệ sinh răng miệng vào các hoạt động.

+ Phân công PHT/CSND và GV hỗ trợ giám sát tổ chức cân đo, theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ, khám sức khỏe định kỳ, quản lý sức khỏe, tiêm chủng cho trẻ em trong cơ sở GDMN. Có kế hoạch chăm sóc trẻ có thể trạng đặc biệt (nhẹ cân,

thấp còi, thừa cân, béo phì); thực hiện sổ quản lý trẻ bệnh theo mẫu qui định, theo dõi hàng ngày số trẻ nghỉ học.

+ Thực hiện Chuyên đề “Tổ chức bữa ăn” cho trẻ khối Chồi, khối Lá

Đã giúp cấp dưỡng phần nào thay đổi cách chế biến thức ăn phù hợp với nhu cầu ăn uống và dinh dưỡng của trẻ giúp trẻ hứng thú với bữa ăn và đa dạng cách ăn uống. Xây dựng môi trường thân thiện (cô và trẻ cùng hợp tác).

Giáo dục trẻ biết tự phục vụ, biết cách ăn lịch sự văn minh, giáo dục văn hóa ẩm thực Việt. Tuyên truyền đến phụ huynh: về việc đổi mới bữa ăn cho trẻ tại trường

+ Chuyên đề “Tăng cường vận động cho trẻ béo phì”

Tăng cường xây dựng chế độ dinh dưỡng, tăng cường vận động cho trẻ béo phì hợp lý và hiệu quả. Thực hiện tốt công tác tuyên truyền với phụ huynh, giáo viên và trẻ về các biện pháp, hoạt động phòng chống béo phì.

+ Chuyên đề “Thao tác chế biến thức ăn của Cấp dưỡng”

Củng cố cho cấp dưỡng về việc xây dựng thực đơn đa dạng, đổi mới thao tác chế biến thức ăn phù hợp cho trẻ, duy trì chất dinh dưỡng trong thực phẩm. Trẻ hứng thú thoải mái, vui vẻ trong bữa ăn, ăn ngon miệng, ăn theo nhu cầu. Hình thành thói quen ăn uống văn minh cho trẻ.

- Bảo đảm an toàn trường học

+ Nhà trường đảm bảo an toàn tuyệt đối 100% cho trẻ, không để xảy ra nguy cơ mất an toàn, tai nạn thương tích.

+ Thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh cho trẻ tại các nhóm lớp.

+ 100% trẻ được theo dõi cân nặng, chiều cao, chăm sóc sức khỏe định kỳ qua biểu đồ tăng trưởng, khám sức khỏe định kỳ, quản lý sức khỏe, tiêm chủng, tẩy giun, uống vitamin A phù hợp lứa tuổi, thể lực.

+ 100% trẻ được khám sức khỏe (235 bé/235 bé)

+ 173/173 cháu trong độ tuổi được tẩy giun (ở trường: 152 cháu; ở nhà: 21 cháu)

+ 100% trẻ < 36 tháng uống vitamin A (88/88 cháu trong độ tuổi tham gia).

+ Tiêm ngừa Covid 19: đã có 14 bé đủ 5 tuổi tiêm mũi 01; 04 bé tiêm mũi 02; 02 bé tiêm mũi 33; 08 bé dưới 5 tuổi đồng thuận đăng ký tiêm.

- Bảo đảm an toàn trường học, phòng chống dịch bệnh

+ Nhà trường quản lý tốt sức khỏe trẻ tại trường, 100% trẻ được đảm bảo an toàn về thể chất, tinh thần, không xảy ra tai nạn thương tích và ngộ độc thực phẩm, nguy cơ mất an toàn.

+ Giám sát tổ chức cân đo, theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ, khám sức khỏe định kỳ, quản lý sức khỏe, tiêm chủng, chăm sóc trẻ có thể trạng đặc biệt (nhẹ cân, thấp còi, thừa cân, béo phì); quản lý trẻ bệnh, theo dõi hàng ngày số trẻ nghỉ học.

+ Tổ chức 100% CB-GV-CNV tham gia tập huấn công tác phòng cháy chữa cháy, cứu nạn cứu hộ (ngày 27/10/2022).

+ Tổ chức tập huấn sơ cấp cứu cho CB-GV-CNV (ngày 11/8/2022).

+ Tổ chức tập huấn thao tác chăm sóc trẻ, vệ sinh khử khuẩn cho CB-GV-CNV (ngày 24/8/2022).

+ Thực hiện vệ sinh môi trường và cá nhân theo quy định, lồng ghép các nội dung giáo dục hành vi văn minh, vệ sinh và giữ gìn vệ sinh răng miệng vào các hoạt động.

- Kết quả về nuôi dưỡng:

	SDD nhẹ cân				SDD thấp còi				Thừa cân – Béo phì			
	Đầu vào/ TS học sinh		Phục hồi		Đầu vào/ TS học sinh		Phục hồi		Đầu vào/ TS học sinh		Phục hồi	
	NT	MG	NT	MG	NT	MG	NT	MG	NT	MG	NT	MG
Tổng số trẻ	0	2	0	0	6	2	0	0	2	36	0	3
Tỷ lệ	0	0.8%	0	0	2.5%	0.8%	0	0	0.8%	15.3%	0	1.2%

3. Việc thực hiện đổi mới hoạt động chuyên môn

- Trường được kết nối mạng Internet, thực hiện quản lí mạng nội bộ.

- Ngoài thực hiện chuyên đề trường có nhiều đầu tư trong công tác xây dựng môi trường, hình thức tổ chức hoạt động, tinh thần hỗ trợ đồng nghiệp nhằm trao đổi phương pháp, hình thức tổ chức, kinh nghiệm xử lí tình huống sư phạm.

IV. HOẠT ĐỘNG KHÁC

1. Công tác quản lý

- Tăng cường công tác quản lý giáo dục mầm non theo pháp luật, nghiêm túc thực hiện các Quy chế chuyên môn, Điều lệ trường mầm non, các văn bản quy định hiện hành, công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em năm tuổi. Chú trọng bồi dưỡng năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, phẩm chất đạo đức cho cán bộ quản lý đương nhiệm, đội ngũ giáo viên trong quy hoạch.

- Việc ứng dụng CNTT trong quản lý và thực hiện công thông tin điện tử

+ Thực hiện tốt công tác chuyển đổi số, cập nhật cơ sở dữ liệu, Khai thác triệt để công thông tin điện tử của trường và các trang điện tử, báo mạng khác để khai thác thông tin bổ ích.

+ Triển khai thực hiện Enetviet, Khuyến khích giáo viên, nhân viên tạo lập và sử dụng có hiệu quả trên phần mềm.

+ Thực hiện Công văn 522/VP ngày 07 tháng 11 năm 2022 của UBND quận Bình Thạnh về hướng dẫn thu học phí năm học 2022 – 2023; Công văn 508/VP ngày 28 tháng 10 năm 2022 của UBND quận Bình Thạnh về việc thu học phí và các khoản thu khác năm học 2022 – 2023. Thực hiện “Kế hoạch thanh toán không sử dụng tiền mặt trong trường học” nhằm minh bạch hóa các hoạt động thanh toán tại đơn vị: thông báo đầy đủ, công khai bằng văn bản đến từng phụ huynh học sinh (nêu rõ nội dung các khoản thu theo quy định, khoản thu theo thỏa thuận thu hộ - chi hộ); cấp hóa đơn thu tiền cho từng học sinh thông qua bộ phận tài vụ của nhà trường, tuyệt đối không được giao cho giáo viên trực tiếp thu, chi tiền và đồng thời thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định, góp phần thực hiện tốt các chủ trương thanh toán không dùng tiền mặt, đồng thời giãn thời gian thu, không tổ chức thu gộp nhiều khoản thu trong cùng một thời điểm. Kết hợp sử dụng phần mềm liên kết với các ngân hàng có nhiều chi nhánh, đa dạng các kênh thu hộ, tạo điều kiện thuận lợi cho cha mẹ học sinh trong quá trình đóng phí.

- Công tác chỉ đạo đổi mới đánh giá chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ và đánh giá GVMN.

+ Tham dự tập huấn học tập BDTX và tổ chức 100% CB-GV-NV học tập tại trường tự rút ra những vấn đề mà mình tâm đắc nhất và áp dụng vào thực tế tại trường, lớp.

+ Lên kế hoạch dự giờ, kiểm tra các giáo viên để kịp thời có kế hoạch bồi dưỡng, giúp đỡ các giáo viên gặp khó khăn và phát huy những hiệu quả tốt trong việc thực hiện chương trình GDMN, đặc biệt là năng lực thực hành tổ chức các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ theo hướng dạy trẻ “Lấy trẻ làm trung tâm”.

- Việc thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở

+ Thực hiện 3 công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân.

+ CB-GV-NV nhận thức tốt, việc triển khai, quán triệt các Chỉ thị, Nghị quyết, Quy định, Quy chế trong nhà trường có nhiều thuận lợi, vì vậy được sự ủng hộ và đồng thuận của CB-GV-NV.

+ Ban Thanh tra Nhân dân thực hiện tốt chức năng giám sát, kiểm tra việc thực hiện quy chế dân chủ, thực hiện Nghị quyết hội nghị CBCC hàng năm; tiếp thu ý kiến của CBCC, đề đạt ý kiến, kiến nghị của CBCC trong nhà trường để Hiệu trưởng xem xét giải quyết.

2. Đào tạo, bồi dưỡng

Tạo điều kiện cho CB-GV đi học các lớp bồi dưỡng chuyên môn; lớp thiết kế môi trường học tập cho trẻ; dự giờ, thăm lớp trường bạn, rút kinh nghiệm thực hiện tại lớp để nâng cao chuyên môn nhất là giáo viên mới và chuyển nhóm lớp.

100% giáo viên học đạt chuẩn đào tạo, khuyến khích GV tham gia lớp Trung cấp CT-HC.

Lập danh sách CB-GV có nhu cầu tham gia học tập bồi dưỡng CDNN và tham gia thi thăng hạng.

3. Cơ sở vật chất, thiết bị, đồ dùng, đồ chơi

- Tiếp tục đầu tư, bổ sung đầy đủ trang thiết bị các lớp theo văn bản hợp nhất số 01/BGDĐT ngày 23/3/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về bổ sung sửa đổi theo Thông tư 02/2010/TT-BGDĐT ngày 11 tháng 02 năm 2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành đáp ứng yêu cầu chăm sóc và giáo dục trẻ, kèm theo Thông tư 34/2013/TT-BGDĐT ngày 17 tháng 9 năm 2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Cơ sở vật chất bước đầu đã đáp ứng được yêu cầu dạy và học trong giai đoạn hiện tại. Trường lớp thông thoáng, sạch đẹp, khang trang, có đầy đủ các trang thiết bị hiện đại để phục vụ tốt cho việc giảng dạy và học tập.

- Trường được kết nối mạng Internet, các phòng chức năng được trang bị các thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy các hoạt động cho trẻ đạt hiệu quả.

4. Hoạt động phối hợp với Cha mẹ học sinh

- Triển khai và thực hiện theo kế hoạch Tiếp nhận hiện vật PH các lớp tự nguyện lắp đặt mái che di động nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho trẻ khi chơi ngoài trời.

5. Công tác phòng chống dịch bệnh

Thực hiện tốt các hợp đồng trách nhiệm về phối hợp trong hoạt động phòng chống dịch bệnh với Trung tâm Y tế Quận.

Tổ chức tập huấn phòng chống bệnh tay chân miệng, sốt xuất huyết cho Cha mẹ trẻ ở tất cả các nhóm lớp; cách đề phòng và giảm tỉ lệ bệnh đường hô hấp, tiêu hoá và bệnh học đường (cận thị, vẹo cột sống), vệ sinh khử trùng cho giáo viên nhân viên và phụ huynh học sinh tham gia.

Tổ chức tập huấn phòng chống bệnh Covid 19, dịch tay chân miệng, sốt xuất huyết; cách phòng và giảm tỉ lệ bệnh đường hô hấp, tiêu hoá và bệnh học đường (ngày 11/11/2022)

Theo dõi sát tình trạng của học sinh trong thời gian ở trường, tìm hiểu nguyên nhân nghỉ học và ghi chép đầy đủ vào sổ quản lý/theo dõi bệnh truyền nhiễm theo mẫu và thực hiện báo cáo kịp thời. Tầm soát, phát hiện các trẻ bị bệnh vào đầu giờ và trong giờ học, nếu phát hiện trẻ có dấu hiệu nghi ngờ thông báo cho phụ huynh đến đón trẻ và đưa trẻ đi khám bệnh. Đồng thời, thông báo ngay cho Trạm y tế, Khoa Kiểm soát bệnh tật - Trung tâm Y tế khi có học sinh mắc các bệnh truyền nhiễm như bệnh Sốt xuất huyết, Tay chân miệng, Sởi ... (có từ 02 học sinh có bệnh giống nhau cùng thời điểm, trong cùng lớp học).

Tổ chức rửa tay thường xuyên bằng nước sạch và xà phòng cho trẻ, giáo viên, công nhân viên và khách đến thăm trường, hướng dẫn rửa tay đúng cách và xây dựng thói quen rửa tay thường xuyên cho học sinh, thầy cô giáo, công nhân viên.

Duy trì công tác vệ sinh hằng ngày, khử khuẩn hằng tuần khi chưa có ca bệnh tại lớp học, nơi sinh hoạt, vui chơi, ăn nghỉ của trẻ, các vật dụng, đồ chơi, các bề mặt trẻ thường hay tiếp xúc (vách tường, tay vịn cầu thang, tay nắm cửa,...) bằng các loại dung dịch khử khuẩn thông thường như nước Javel...

Hằng tuần thực hiện kiểm tra, tổng vệ sinh môi trường, dọn dẹp các vật dụng ứ đọng nước, khơi thông cống rãnh, phát quang cỏ dại bảo đảm trường học luôn xanh, sạch đẹp, an toàn, không để lãng quăng và muỗi phát sinh gây bệnh Sốt xuất huyết.

Hiệu trưởng phân công 1 lãnh đạo phụ trách thực hiện tự kiểm tra, giám sát 1 lần/1 tuần về việc đảm bảo vệ sinh môi trường phòng chống dịch bệnh.

Thực hiện truyền thông giáo dục bằng nhiều hình thức như phát tờ bướm, thư ngỏ, góc truyền thông, phát thanh. Tập trung các nội dung chính gồm: Phòng chống dịch bệnh COVID; Vệ sinh phòng bệnh; Không để người bệnh hoặc nghi ngờ mắc bệnh truyền nhiễm đến trường; Tiêm chủng phòng bệnh (các bệnh có vắc xin); Giữ gìn vệ sinh cá nhân; thực hiện ăn chín, uống sôi, tuyệt đối không ăn thức ăn không rõ nguồn gốc.

6. Việc thực hiện chế độ chính sách

Không có

IV. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ

1. Đánh giá chung

- Đội ngũ giáo viên năng nổ, nhiệt tình, có nhiều cố gắng trong việc ứng dụng phần mềm vào việc lập kế hoạch giáo dục, sử dụng bảng tương tác thiết kế các bài tập, trò chơi giúp trẻ hứng thú. Sử dụng bộ chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi vào hỗ trợ thực hiện chương trình giáo dục, chuẩn bị tốt cho trẻ vào học lớp một.

- Tích cực sử dụng công nghệ thông tin trong quản lý, cải tiến công tác quản lý, giảm tải cường độ lao động cho đội ngũ, tập trung cho việc nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục, nuôi dưỡng trẻ, tích cực chăm lo đời sống cho CB, GV, NV.

2. Hoạt động nổi bật

Tích cực tham gia các hoạt động, phong trào nổi bật của ngành, của địa phương và đạt được nhiều thành tích.

Giáo viên có sự đầu tư về môi trường cho trẻ hoạt động: Thay đổi góc chơi, tăng cường các bài tập, trò chơi cho trẻ theo hướng mở với các độ khó khác nhau phù hợp với khả năng của trẻ.

Thực hiện tốt công tác xã hội hóa giáo dục, lắp đặt mái che di động tạo điều kiện thuận lợi cho trẻ khi tham gia các hoạt động ngoài trời.

Ngân sách hỗ trợ ốp lát gạch men, sửa chữa mái, chống thấm cho đơn vị với kinh phí: 356.819.421đ

3. Những việc còn tồn tại và nguyên nhân

Trường còn thiếu giáo viên nên ảnh hưởng tới việc xây dựng và tổ chức các hoạt động cho trẻ. 01 giáo viên trẻ mới ra trường còn hạn chế kinh nghiệm trong việc tổ chức hoạt động cho trẻ.

Hệ thống máy tính đã cũ nên bị hư và lỗi hệ thống

Chưa phủ đều hệ thống camera quanh trường

Thang máy thường xuyên hư hỏng và điện 3 pha chưa phân bổ đều do lắp thêm các thiết bị.

V. KIẾN NGHỊ

Không

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Huỳnh Thị Ngọc Thanh